

CURRENT – KUNST UND URBANER RAUM

JOBS

Assistenz (m/w/d) für Projektunterstützung im Bereich Kulturmanagement/Festivalorganisation

Für das neu gegründete Festival CURRENT – Kunst und urbaner Raum in Stuttgart wird ab dem 01. Januar 2021 eine Projektassistentin (m/w/d) zur Unterstützung der Festivalorganisation gesucht.

CURRENT ist ein internationales Festival in Stuttgart, welches im September 2021 zeitgenössische Kunst im urbanen Raum präsentiert und einen Diskurs über Kunst in Verbindung mit Stadtplanung und Architektur ermöglicht. Ausgewählte Kunstschaaffende werden in unterschiedlichen Formaten auf spezifische Situationen im Stadtraum eingehen. Das kuratorische Team lädt Kollektive wie Einzelpersonen ein, die sich in ihren Arbeiten intensiv mit urbanem Raum beschäftigen und einen engen Austausch mit Stuttgarter Nachbarschaften suchen.

Das Festival CURRENT ist ein Projekt der Art Public Space – Culture Matter gUG, gefördert durch die Stadt Stuttgart und die Baden-Württemberg Stiftung.

Für die Umsetzung des Festivals sucht das Team für den Zeitraum vom 01. Januar 2021 bis 30. Oktober 2021 eine Projektassistentin.

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Projektkoordination und organisatorische Aufgaben
- Vor- und Nachbereitungen sowie Protokollierung von Meetings und Workshops
- Vorbereitung von Präsentationen
- Pflege der Kontaktdatenbank, allgemeine Datenpflege
- Unterstützung im Bereich Kommunikation, insbesondere Social Media
- Verfassen und Versenden von Newslettern
- Unterstützung im Bereich Fundraising (Sponsoring-Anfragen, Antragstellungen)
- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Teilweise inhaltliche Recherchen, Betreuung von Künstler*innen, Textbearbeitungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Kulturmanagement, oder vergleichbare Ausbildung.
Für Quereinsteiger*innen zählen Erfahrungen in der Organisation von Festivals oder vergleichbarer Kulturprojekte und fundierte Managementfähigkeiten
- Erste Praxiserfahrung im Kulturbetrieb
- Erfahrung mit Antragstellungen sind von Vorteil
- Kenntnisse, Erfahrungen und Spaß an der Arbeit im Bereich Social Media
- Sehr guter Ausdruck in Wort und Schrift in Englisch und Deutsch, Interesse an Kommunikation, Sprache und Textbearbeitungen
- Sicheres und freundliches Auftreten
- Sehr gute Kenntnisse der gängigen MS-Office-Anwendungen, Kenntnisse in Adobe Creative Suite von Vorteil
- Schnelle Auffassungsgabe, Kommunikations- und Organisationstalent, gutes Zeitmanagement
- Hohes Engagement, ergebnisorientiertes Arbeiten, Belastbarkeit, Selbständigkeit, Flexibilität und Teamgeist

CURRENT – KUNST UND URBANER RAUM wird gefördert durch die Stadt Stuttgart und die Baden-Württemberg Stiftung.

CURRENT – KUNST UND URBANER RAUM

JOBS

Wir bieten:

- Fundierte und umfassende Einblicke in die Bereiche der Projektleitung wie auch redaktionelles Arbeiten eines umfangreichen Kunst- und Kulturprojektes mit kulturpolitischer Tragweite
- Mitwirkung bei der Aufbauphase eines Festivals, dieses mitzugestalten und zu dessen Fortführung in der Zukunft beizutragen
- Einbindung in strategische Entwicklungsprozesse
- Übernahme eigenverantwortlicher Bereiche

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen, die Lust haben in einem kleinen Team zu arbeiten und die Entstehung der Erstaussgabe eines Festivals zu Kunst im urbanen Raum zu begleiten. Wir begrüßen Bewerbungen von Menschen unabhängig ihrer Herkunft, Religion, Hautfarbe, sexuellen Identität, Behinderung, ihres Alters und Geschlechts. Unser Auswahlprozess findet ausschließlich aufgrund Ihrer fachlichen Qualifikation statt.

Vertragsbeginn 01.01.2021 – Die Position ist bis 30.10.2021 befristet.

Zeitl. Aufwand: 100% (Festanstellung)

Arbeitsort: Stuttgart

Bitte bewerben Sie sich bis zum 27. November 2020 mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (PDF mit Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen) bei Art Public Space – Culture Matters gUG per E-Mail: job@artpublicspace.de

Rückfragen gerne jederzeit per Email.

Anmerkung:

Die Bewerbungsunterlagen werden vier Wochen nach Abschluss des Auswahlverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzrechts gelöscht. Wünschen Sie jedoch ausdrücklich eine Bewahrung Ihrer Unterlagen in unserer Datenbank, können wir Ihre Bewerbung für eventuelle weitere Ausschreibungen in der Zukunft berücksichtigen. In diesem Fall bitten wir um eine schriftliche Erklärung in Ihrer Bewerbung.